



Afschrift

van een akte

houdende

oprichting

van

Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg

Akte de dato 30 september 1999

KONINGSLAAN 4
1073 AC AMSTERDAM

(020) 573 63 11



97.4038.01/vr

Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4
1075 AC Amsterdam

tel. (020) 573 63 11
fax (020) 679 98 28

STICHTING

Op dertig juni negentienhonderd negenennegentig zijn voor mij, mr—
Cornelis Casper Jurphaas van Rietschoten, notaris ter standplaats—
Amsterdam verschenen: _____

- A. 1. mevrouw Maria Johanna Hamaker, voorzitter van de _____
Remonstrantse Gemeente Amsterdam, geboren te Delft op _____
zevenentwintig september negentienhonderd zevenenveertig, _____
wonende te 1054 DN Amsterdam, Eerste Helmersstraat 119-huis, —
ongehuwd, zich legitimerende met paspoort met nummer _____
N08481802; _____
2. de heer Hendrik Heuff, secretaris van de Remonstrantse _____
Gemeente Amsterdam, geboren te Den Haag op vijftwintig _____
maart negentienhonderd zevenendertig, wonende te 1016 MA _____
Amsterdam, Laurierhof 8, ongehuwd, zich legitimerende met _____
paspoort met nummer N08560236; _____
- B. de heer Hubertus Michaël Maters, voorzitter van de Vereniging
van Vrijzinnige Hervormden te Amsterdam, geboren te Wassenaar
op achtentwintig januari negentienhonderd achtenveertig, _____
wonende te 1077 ZA Amsterdam, Milletstraat 3, gehuwd, zich _____
legitimerende met rijbewijs met nummer 3152026045, _____
volgens zijn verklaring mede optredend met volle instemming —
met mevrouw Constance Catharina Wardenaar, secretaris van de—
Vereniging van Vrijzinnige Hervormden te Amsterdam, geboren—
te Semarang op achtentwintig april negentienhonderd _____
drieënveertig, wonende te 1064 PG Amsterdam, _____
C. Boudewijnshof 67, ongehuwd, die slechts door afwezigheid—
verhinderd is om mee als oprichter te fungeren. _____

De comparanten verklaarden dat bij deze akte de sub A en B genoemde—
rechtspersonen een stichting in het leven roepen en daarvoor _____
vaststellen de volgende _____



STATUTEN: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Vrijzinnig Centrum
Vrijburg.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel zich ten dienste te stellen van diegenen die in gemeenschap op zoek zijn naar en bezig zijn met een eigentijdse manier van leven en geloven. Als uitgangspunt geldt dat mensen in levens- en geloofsovertuiging aangewezen zijn op hun eigen oordeel en verantwoordelijkheid, en niet op het gezag van anderen.
Daarbij is aandacht voor ontwikkelingen in geloof, maatschappij- en cultuur noodzakelijk, waartoe de stichting de mogelijkheid biedt. Door haar doelstelling levert de stichting in woord, gebaar en daad haar bijdrage aan het humane karakter van de stad Amsterdam.
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door naast de door de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Hervormden - hierna te noemen 'de oprichters' - te verzorgen gemeenschappelijke kerkdiensten en pastorale en diaconale zorg, de volgende activiteiten te ontplooiën:
 - A. het organiseren van samenkomsten, voorstellingen, cursussen, concerten, fora en/of andere religieuze, filosofische of culturele uitingsvormen;
 - B. het bieden van tijd en ruimte voor geestelijke bezinning en inkeer tot de bronnen van onze spiritualiteit;
 - C. het stimuleren van contacten tussen jongeren en ouderen en jongeren onderling in een geest van vrijheid en expressie;
 - D. het bevorderen van de versteviging van de band tussen personen en groeperingen voor wie vrijzinnigheid en verdraagzaamheid essentieel zijn;
 - E. het uitgeven van het blad Vrijburg;
 - F. het aanwenden van alle overige wettige middelen die kunnen bijdragen tot realisatie van de doelstellingen.
3. De stichting neemt geen personeel in dienst en maakt derhalve slechts gebruik van personeel krachtens detacheringsovereenkomsten of vergelijkbare overeenkomsten, tot het aangaan waarvan het Algemeen Bestuur bij uitsluiting is bevoegd.

Middelen _____

Artikel 3 _____



- De financiële middelen van de stichting zullen worden gevormd door:—
- de door de oprichters jaarlijks beschikbaar gestelde gelden tot—
dekking van de door het bestuur begrote algemene kosten van de—
stichting. _____
 - abonnementsgelden van het maandblad "Vrijburg" en advertentie—
opbrengsten; _____
 - entreegelden van Vrijburg-evenementen; _____
 - opbrengsten wegens gebruik van het gebouw door niet aan de—
stichting gelieerde personen, groepen of anderen; _____
 - subsidies; _____
 - bijdragen van donateurs; _____
 - giften, schenkingen en legaten; _____
 - opbrengst beleggingen van vermogen; _____
 - overige opbrengsten. _____

Donateurs _____

Artikel 4 _____

1. De stichting kent donateurs. _____
2. Donateurs ontvangen het maandblad Vrijburg alsmede een _____
jaarverslag. Zij hebben het recht op aanvraag de statuten en _____
reglementen van de stichting te ontvangen. _____
3. Het bestuur stelt jaarlijks een minimum donateursbijdrage vast.—
Een donateur kan zijn donateurschap te allen tijde beëindigen;—
voor het jaar waarin de opzegging plaatsvindt is nog de _____
vastgestelde donateursbijdrage ten volle verschuldigd. _____
4. Bijeenkomsten voor donateurs worden gehouden zoveel als het _____
bestuur naar gebleken behoefte zal vaststellen; deze worden in—
het maandblad aangekondigd. _____
5. De donateurs hebben rechten zoals de statuten, reglementen en—
bestuursbesluiten bepalen. _____

Bestuur _____

Artikel 5 _____

1. De stichting kent een Algemeen Bestuur dat bestaat uit ten—
minste zes leden en dat voor de eerste maal bij de akte van—
oprichting wordt benoemd. Het Algemeen Bestuur is van de—
stichting het bestuur in de zin van de wet. _____
2. Drie leden van het Algemeen Bestuur dienen lid te zijn van het—
bestuur van de Vereniging van Vrijzinnige Hervormden te—
Amsterdam dan wel lid van kerkenraads-commissie voor de—
Vrijzinnig Hervormden ingesteld door de Centrale Kerkenraad van—
de Hervormde Gemeente te Amsterdam en daartoe voorgesteld en—
aangewezen door de kerkenraads-commissie. _____
3. Drie van de leden van het Algemeen Bestuur dienen gewoon lid te—
zijn van de Kerkenraad van de Remonstrantse gemeente te—
Amsterdam en daartoe voorgesteld en aangewezen door de—
kerkenraad. _____



4. Voorts worden benoemd tot leden van het Algemeen Bestuur alle predikanten van de oprichters alsmede de jongerenwerker en die de oprichters daartoe aanwijzen.
5. Het Algemeen Bestuur kiest uit de bestuursleden sub 2 en 3 genoemd een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen niet door één persoon worden vervuld. Bij de functieverdeling wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de consequenties omtrent pariteit als artikel 10 lid 1, tweede zin en lid 2 eerste zin voorschrijven.
6. Bij het ontstaan van (een) vacature(s) in het Algemeen Bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden na overleg met oprichters onverwijld daarin voorzien door de benoeming van een of meer opvolger(s).
7. De leden van het Algemeen Bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden ten laste van de stichting. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten volgens de door het Algemeen Bestuur te stellen regels.
8. Het Algemeen Bestuur stelt een rooster van aftreden van zijn leden vast en wel zodanig dat zonder herbenoeming geen lid van het Algemeen Bestuur langer dan vier jaar aaneengesloten zitting heeft in het bestuur. Herbenoeming direct aansluitend op een aftreden volgens rooster kan slechts eenmaal plaatsvinden. Bij tussentijds aftreden neemt de nieuw-benoemde op het rooster de plaats van zijn voorganger in, tenzij bij wege van wijziging van het rooster anders wordt bepaald.

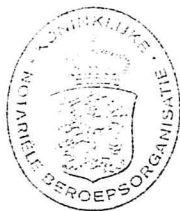
Vergaderingen en besluiten van het Algemeen Bestuur

Artikel 6

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Amsterdam.
2. Ieder half jaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.



6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde _____ bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden _____ genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met _____ algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven _____ voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het _____ Algemeen Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering _____ zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden _____ door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de _____ voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en _____ getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en _____ secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Een bestuurslid kan met betrekking tot behandeling en _____ besluitvorming van bepaalde agendapunten zich per vergadering _____ door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging _____ van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der _____ vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij _____ slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het Algemeen Bestuur kan - mits met algemene stemmen - ook bui _____ ten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de _____ gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per _____ telefax of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen _____ besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door _____ de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening _____ door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder van de bestuursleden in artikel 5 sub 2 en 3 genoemd heeft _____ bij stemmingen één stem; de predikanten van éénzelfde oprichter _____ hebben bij stemmingen tezamen één stem, omtrent het uitbrengen _____ waarvan zij onderling dienen te beslissen om deze uit te kunnen _____ brengen. Ingeval van vacature met betrekking tot de _____ bestuurszetels in artikel 5 sub 2 onderscheidenlijk sub 3 _____ genoemd, wordt bij stemmingen door het bestaan van de vacature _____ ontbrekende stem uitgebracht door wie de overige leden/het _____ overige lid bedoeld in het betreffende lid van artikel 5 _____ aanwijzen/aanwijst. _____
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven _____ worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid _____ der geldig uitgebrachte stemmen. _____
12. Bij staken van stemmen beslist de voorzitter of en wanneer het _____ betrokken voorstel opnieuw in stemming komt; hetzelfde geldt als _____ de voorzitter ogenblikkelijk herstemming wenst en de stemmen _____ opnieuw staken. _____
13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de _____



voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

14. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

16. Na afloop van elk stichtingsjaar brengt het bestuur verslag uit. Dit verslag is voor belangstellenden beschikbaar en wordt besproken in het halfjaarlijks overleg van de gezamenlijke kerkenraden.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het Algemeen Bestuur is belast met het besturen van de stichting; het Algemeen Bestuur sluit met de oprichters alle overeenkomsten welke tot een goede samenwerking met dezen dienstig kunnen zijn.

2. Het Algemeen Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bewaring van registergoederen.

3. Het Algemeen Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 8

1. Het Algemeen Bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt behalve aan het Algemeen Bestuur mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het Algemeen Bestuur.

3. Het Algemeen Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

4. Bij elke vertegenwoordigingshandeling gelden de bepalingen van artikel 7 leden 2 en 3 overeenkomstig.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 9

Het Algemeen Bestuurs-lidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), bij verlies van de formele kwaliteit als in artikel 5 leden 2 tot en met 4 vermeld, aftreden volgens rooster als genoemd in artikel 5 lid 8, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Dagelijks BestuurArtikel 10.

1. De stichting kent een Dagelijks Bestuur bestaande uit leden van het Algemeen Bestuur. Bij de samenstelling wordt zoveel mogelijk pariteit in aantal betracht voor wat betreft de personen afkomstig uit de kring van de onderscheidenlijke oprichters.
2. De voorzitter, penningmeester en secretaris van het Algemeen Bestuur zijn q.q. lid van het Dagelijks Bestuur; het Algemeen Bestuur vult met inachtneming van het in lid 1 bepaalde het Dagelijks Bestuur aan, met een predikant, jongerenwerker of pastorale medewerker die de functie vervult van directeur van de stichting en die belast is met de leiding van de bureau- en overige werkzaamheden welke voor de stichting moeten worden verricht om de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het Algemeen Bestuur, waarmee het Dagelijks Bestuur door het Algemeen Bestuur wordt belast, mogelijk te maken; het Dagelijks Bestuur is in elk geval belast met het afdoen van lopende zaken en het handelen in spoedeisende gevallen en het toezicht op de werkzaamheden van werkgroepen en commissies als ingesteld door het Algemeen Bestuur.
3. Het Algemeen Bestuur is te allen tijde bevoegd de directeur in die functie op non-actief te stellen/te schorsen.
4. Het Dagelijks Bestuur bepaalt zijn werkwijze door vaststelling van een reglement dat de goedkeuring van het Algemeen Bestuur behoeft.
5. Het Algemeen Bestuur stelt jaarlijks een activiteitenplan op. Aan de hand daarvan legt het Dagelijks Bestuur een begroting van inkomsten en kosten, ingedeeld naar de eerste helft van het aanstaande boekjaar - de tweede helft van het seizoen - en de eerste helft van het daarop volgende seizoen voor aan het Algemeen Bestuur ter vaststelling.
6. Het Dagelijks Bestuur brengt in elke vergadering van het Algemeen Bestuur verslag uit van zijn bemoeiingen sinds de laatste vergadering van het Algemeen Bestuur.

Boekhoudplicht, boekjaar en jaarstukkenArtikel 11

1. Het Algemeen Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting



afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en—
een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op—
papier gesteld, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van
een register-accountant binnen zes maanden na afloop van het—
boekjaar aan het Algemeen Bestuur ter vaststelling worden—
aangeboden. Goedkeuring zonder voorbehoud van de vastgestelde—
jaarrekening door de oprichters strekt de leden van het Algemeen
Bestuur tot decharge.

4. Het Dagelijks Bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2—
bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende—
zeven jaren te bewaren.

Reglement

Artikel 12

1. Het Algemeen Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen,—
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze—
statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd—
zijn.
3. Het Algemeen Bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te—
wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is—
het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 13

1. Het Algemeen Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het—
besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van—
twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin ten minste—
drie/vierde van alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd—
zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Ingeval—
dit quorum ontbreekt kan in een volgende vergadering opgeroepen—
en gehouden binnen zes weken na de eerste, met genoemde—
meerderheid ongeacht het quorum of het bestaan van vacatures—
worden besloten.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte—
tot stand komen na tevoren door oprichters te zijn goedgekeurd.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het Algemeen Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op—
het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 van—
toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover—
dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Dagelijks Bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten
zoveel mogelijk van kracht.



5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt _____ zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de _____ stichting; deze besteding behoeft de voorafgaande goedkeuring _____ van de oprichters. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de _____ in leeftijd jongste vereffenaar. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 15 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet _____ voorzien, beslist het bestuur. _____

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het _____ bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot _____ bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

- a.
 1. de heer H.M. Maters, voornoemd sub B.1.; _____
 2. mevrouw Louisa Arina Jesserun-Kuyper, geboren te Terschelling op dertien september negentienhonderd achtendertig, wonende te 1186 EN Amstelveen, Sint-Gotthard 24, gehuwd; _____
 3. mevrouw C.C. Wardenaar, voornoemd sub B.; _____
- b.
 1. mevrouw M.J. Hamaker, voornoemd sub A.1.; _____
 2. de heer H. Heuff, voornoemd sub A.2.; _____
 3. de heer Herman Bernard de Mare, geboren te Amsterdam op _____ zesentwintig juli negentienhonderd dertig, wonende te 1422 RH Uithoorn, Brunel 33, gehuwd; _____
- c.
 1. mevrouw ds Leonie Wilhelmina van Reijendam-Beek, predikant _____ Vereniging van Vrijzinnige Hervormden te Amsterdam, geboren te Anloo op zeven oktober negentienhonderd zevenendertig, _____ wonende te 1077 SN Amsterdam, Stadionweg 68, gehuwd; _____
 2. de heer ds Johan Wilhelm Henri Blaauw, predikant _____ Remonstrantse Gemeente Amsterdam, geboren te Zutphen op _____ achtentwintig mei negentienhonderd negenenveertig, wonende te 1071 WR Amsterdam, Bronckhorststraat 6-II, gehuwd; _____
 3. de heer ds Lense Johannes Lijzen, predikant Remonstrantse _____ Gemeente Amsterdam, geboren te Leeuwarden op zeven december _____ negentienhonderd drieënzestig, wonende te 1068 KS, J. de _____ Koostraat 66, gehuwd; _____
 4. De heer Dirk Mook, jongerenwerker Remonstrantse Gemeente _____ Amsterdam, geboren te Amsterdam op tweeëntwintig december _____ negentienhonderd vijftig, wonende te 1058 DT Amsterdam, _____ Postkade 193, gehuwd, _____

van wie de personen genoemd onder a gelden als bestuursleden in _____ artikel 5 lid 2 genoemd, die genoemd onder b gelden als _____ bestuursleden in artikel 5 lid 3 genoemd en de personen sub c als _____ bestuursleden genoemd in artikel 5 lid 4; van hen is voorzitter de _____ persoon sub b-2 genoemd, en zijn penningmeester respectievelijk _____



secretaris respectievelijk directeur de personen sub b-3, a-3 en c-2
genoemd. _____

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de personen: _____

1. de heer H. Heuff, voorzitter, voornoemd; _____
2. de heer H.B. de Mare, penningmeester, voornoemd; _____
3. mevrouw C.C. Wardenaar, secretaris, voornoemd; _____
4. de heer ds J.W.H. Blaauw, voornoemd. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend; hun identiteit is door
mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde documenten
vastgesteld. _____

Deze akte, _____
opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam, op de datum als in
het hoofd van deze akte vermeld. _____

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparanten is
opgegeven, hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze
akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen
prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet
door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. _____

Voor afschrift van een door de comparanten en de notaris getekende
akte. _____

