



Reglementen en statuten

1. Statuten Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg (11 juli 2024)
2. Reglement Remonstrantse Gemeente Amsterdam (8 januari 2025)
3. Reglement Diaconie van de Remonstrantse Gemeente Amsterdam (30 november 2024)
4. Statuten Vereniging van Vrijzinnige Protestanten Amsterdam (16 december 2024)
5. Samenwerkingsovereenkomst Remonstrantse Gemeente Amsterdam, Vereniging van Vrijzinnige Protestanten Amsterdam en Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg (23 december 2025)



Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
e-mail: mail@lubbers.nl

-7-

dossier: GAM/2023.001799.01/gam

GEWIJZIGDE STATUTEN STICHTING

Op elf juli tweeduizend vierentwintig is voor mij, mevrouw mr. Marloes Corine Koster,—
toegevoegd notaris, hierna te noemen: "notaris", in het protocol van mr. Petrus—
Leopoldus Elisa Maurice de Meijer, notaris te Amsterdam, verschenen:—
mevrouw Dione Elise Dohle-de Weger, geboren te Leiden op één juni—
negentienhonderd éénentachtig, woonplaats kiezende ten kantore van Lubbers en—
Dijk notarissen te 1075 AC Amsterdam, Koningslaan 4,—
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: Stichting—
Vrijzinnig Centrum Vrijburg, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1077 WE—
Amsterdam, Herman Gorterstraat 31, ingeschreven in het Handelsregister van de—
Kamer van Koophandel onder nummer 33307050, hierna te noemen: "de stichting".—
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat het bestuur van de stichting—
heeft besloten de statuten, vastgesteld bij akte van oprichting de dato dertig juni—
negentienhonderd negenennegentig, verleden voor mr. C.C.J. van Rietschoten,—
destijds notaris te Amsterdam, te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, met—
voorafgaande goedkeuring van de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van—
Vrijzinnige Protestanten.—

Van dit besluit en van de volmacht aan de comparant blijkt uit het aan deze akte te—
hechten uittreksel van de notulen van de vergadering van het bestuur.—

Van voormelde goedkeuringen blijkt uit de aan deze akte te hechten documenten.—

Ter uitvoering van vorengemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als—
gemeld, de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als—
volgt:—

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:—

- Bestuur:—
het bestuur van de Stichting;—
- Schriftelijk:—
bij brief, e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar—
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift—
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met—
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;—
- Statuten: —
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;—
- Stichting: —
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; de—
rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben;—
- Remonstrantse Diaconie:—
het zelfstandig onderdeel van de Remonstrantse Broederschap—
Diaconie van de Remonstrantse Gemeente Amsterdam,—
kantoorhoudende te 1077 WE Amsterdam, Herman Gorterstraat 31,—

- ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 75758954;
- Remonstrantse Gemeente: het zelfstandig onderdeel van de Remonstrantse Broederschap: **Remonstrantse Gemeente Amsterdam**, kantoorhoudende te 1077 WE Amsterdam, Herman Gorterstraat 31, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 62708899;
- Remonstranten: leden en vrienden van de Remonstrantse Broederschap binnen de Remonstrantse Gemeente;
- Vereniging van Vrijzinnige Protestanten: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging van Vrijzinnige Protestanten te Amsterdam**, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1077 WE Amsterdam, Herman Gorterstraat 31, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40531700;
- Vrijburg: het samenwerkingsverband tussen de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten;
- Vrijzinnige Protestanten: Leden en vrienden van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel om Vrijburg – het samenwerkingsverband tussen de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten – te bevorderen, in stand te houden en te verdiepen op basis van het volgende uitgangspunt: Vrijburg is een vrijzinnige christelijke geloofsgemeenschap, gevormd door Remonstranten en Vrijzinnige Protestanten. Vrijheid, verdraagzaamheid, verantwoordelijkheid en ruimte voor ieders persoonlijk geloof zijn belangrijke uitgangspunten die terugkomen in kerkdiensten, gespreksgroepen en overige activiteiten.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door naast de door de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten te verzorgen gemeenschappelijke kerkdiensten en pastorale en diaconale zorg, de volgende activiteiten te ontplooiën:
 - a. het organiseren van kerkdiensten, samenkomsten, voorstellingen, cursussen, concerten, fora en/of andere religieuze, filosofische of culturele uitingsvormen;
 - b. het bieden van tijd en ruimte voor geestelijke bezinning en inkeer tot de bronnen van onze spiritualiteit;
 - c. het stimuleren van contacten tussen jongeren en ouderen en jongeren



- onderling in een geest van vrijheid en expressie; _____
- d. het bevorderen van de versteviging van de band tussen personen en _____
groeperingen voor wie vrijzinnigheid en verdraagzaamheid essentieel zijn; _____
- e. het uitgeven van het blad Vrijburg; _____
- f. het aanwenden van alle overige wettige middelen die kunnen bijdragen tot _____
realisatie van de doelstellingen; _____
- g. het onderhouden van de website www.vrijburg.nl. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. de door de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige _____
Protestanten jaarlijks beschikbaar gestelde gelden tot dekking van de door _____
het Bestuur begrote algemene kosten van de Stichting; _____
 - b. subsidies; _____
 - c. bijdragen van donateurs en vrienden; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - d. opbrengsten uit beleggingen van vermogen; _____
 - e. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Donateurs en vrienden. _____

1. De stichting kent donateurs en vrienden. _____
2. Donateurs ontvangen het blad Vrijburg alsmede een jaarverslag. _____
3. Het Bestuur stelt jaarlijks een minimum donateursbijdrage vast. een donateur kan _____
zijn donateurschap te allen tijde beëindigen; _____
voor het jaar waarin de opzegging plaatsvindt is nog de vastgestelde _____
donateursbijdrage ten volle verschuldigd. _____
4. Vrienden zijn zij die zich bereid verklaard hebben bij te dragen aan het _____
voortbestaan van de Stichting. Vrienden kunnen deelnemen aan kringen en _____
lezingen, ontvangen de digitale nieuwsbrief en het blad Vrijburg. Vrienden _____
worden uitgenodigd voor de algemene bijeenkomsten van Vrijburg. _____
5. Vrienden hebben de rechten die aan hen worden toegekend in de reglementen _____
van de Remonstrantse Gemeente, de Remonstrantse Diaconie en in de statuten _____
van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten. _____
6. Vrienden van Vrijburg hebben recht op pastorale en diaconale zorg en toerusting. _____
7. Het Bestuur stelt jaarlijks het advies voor een minimumbijdrage van de vrienden _____
vast. _____
8. Bijeenkomsten voor donateurs en vrienden worden gehouden zoveel als het _____
Bestuur naar gebleken behoefte zal vaststellen. _____

Artikel 6. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit ten minste drie personen die benoemd worden door de _____
kerkenraad van de Remonstrantse Gemeente en het bestuur van de Vereniging _____
van Vrijzinnige Protestanten uit hun respectievelijk midden, als volgt: ten minste _____
een/derde van de leden van het Bestuur bestaat uit leden van de kerkenraad van _____
de Remonstrantse Gemeente en ten minste een/derde van de bestuurders _____

- bestaat uit bestuurders van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten.
- 2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen niet door één persoon worden vervuld.
- 3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd, onverminderd het bepaalde in artikel 10.
- 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnig Protestanten zo snel mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
- 5. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaatshad en voorts indien wordt nagelaten in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 7.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

- 1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden te Amsterdam.
- 2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
- 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter van het Bestuur dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
- 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
- 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
- 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe



- aangezocht _____
- De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke _____ daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering _____
- Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de _____ identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden _____ vastgesteld. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering _____ aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
- Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de _____ voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
- Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als _____ gevolmachtigde optreden. _____
- De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig _____ is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt _____ dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante _____ informatie. _____
- De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokkene _____ bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van _____ de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
- Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien _____ de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft _____ dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____ organisatie. _____
- Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het _____ besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging _____ van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders _____ hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
- Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de _____ Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor _____ besluitvorming in vergadering. _____
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____ ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede _____ ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____ besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van _____ de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands _____ Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde eeri _____ beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 8.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
Het Bestuur sluit met de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten alle overeenkomsten die tot een goede onderlinge samenwerking dienstig kunnen zijn.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
Het Bestuur draagt ervoor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 9.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 10.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij bestuurders die zijn benoemd door en uit de kerkenraad van de Remonstrantse Gemeente: door het eindigen van hun lidmaatschap van de kerkenraad van de Remonstrantse Gemeente;



- bij bestuurders die zijn benoemd door en uit het bestuur van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten: door het eindigen van hun lidmaatschap van het bestuur van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten;
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door periodiek aftreden.

Artikel 11.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien het Bestuur zulks wenst, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld en ondertekend; ontbreekt de handtekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van de reden melding gemaakt.

Artikel 12.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die niet in de Statuten zijn vervat
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin drie/vierde van alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met dien verstande dat tot die meerderheid ten minste een kerkenraadslid van de Remonstrantse Gemeente en een bestuurder van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten wordt gerekend.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet drie/vierde van alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan tweeënveertig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders dat

aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat tot die meerderheid tenminste een kerkenraadslid van de Remonstrantse Gemeente en een bestuurder van de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten wordt gerekend.

- 3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen na tevoren door de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten zijn goedgekeurd.
- 4. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden.

Artikel 14. Ontbinding en vereffening.

- 1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
- 2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- 3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
- 4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
- 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft; deze besteding behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Remonstrantse Gemeente en de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten.
- 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 15. Slotbepaling.
In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Slot.
De comparant is mij, notaris, bekend.
Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant is opgegeven en toegelicht, heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT VAN EEN AKTE DIE OVEREENKOMSTIG DE AMBTELIJKE SLOTVERKLARING IS GETEKEND



Handwritten signature in blue ink.

Reglement Remonstrantse Gemeente Amsterdam

1. Gemeente

- 1.1 De Remonstrantse Gemeente Amsterdam is gevestigd te Amsterdam.
- 1.2 Zij is een zelfstandig onderdeel van de Remonstrantse Broederschap, gevestigd te Utrecht.
- 1.3 De gemeente is gebonden aan de kerkorde van de Remonstrantse Broederschap en aan haar beginselverklaring. Dit reglement moet worden uitgelegd overeenkomstig de bepalingen uit de kerkorde. Indien en voor zover bepalingen uit dit reglement strijdig zijn met de kerkorde, gaat de kerkorde voor, een en ander onverminderd rechtspersoonlijkheid van de diaconie zoals bepaald in artikel 3.15.
- 1.4 Haar ressort omvat de burgerlijke gemeenten: Amsterdam, Diemen, Amstelveen, Ouder-Amstel, Abcoude, Uithoorn, Zaanstad en de plaatsen Vinkeveen en Waverveen in de gemeente de Ronde Venen en het noordelijk gedeelte van de Haarlemmermeer, begrensd door de Hoofdvaart en de Kruisvaart.
- 1.5 De gemeente werkt duurzaam samen met de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten te Amsterdam (hierna: de VVP) en met Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg, het verband waarin deze samenwerking gestalte krijgt (hierna: Vrijburg).

2. Leden en vrienden

- 2.1 Als leden en vrienden van de gemeente worden beschouwd de leden en vrienden van de Remonstrantse Broederschap die overeenkomstig de bepalingen van de kerkorde van de Broederschap als zodanig in de gemeente zijn aangenomen en bevestigd respectievelijk aanvaard en welkom geheten. De kerkenraad zorgt voor inschrijving van leden en vrienden.
- 2.2 Het lidmaatschap eindigt op één van de wijzen die bij de kerkorde zijn voorzien. Hetzelfde geldt voor de beëindiging van de inschrijving als vriend.
- 2.3 Leden en vrienden hebben dezelfde rechten en plichten binnen de gemeente.

3. Kerkenraad

- 3.1 De kerkenraad is belast met het bestuur van de gemeente en neemt daarbij dit reglement en de kerkorde in acht. Hij vertegenwoordigt de gemeente en haar leden.
- 3.2 De gemeente wordt vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de kerkenraad, in dit verband beperkt tot de voorzitter, de penningmeester en de secretaris.
- 3.3 In vermogensrechtelijke aangelegenheden tot een bedrag van € 5.000 per handeling wordt de gemeente zelfstandig vertegenwoordigd door de penningmeester. De penningmeester is niet bevoegd tot het aanvaarden of verwerpen van erfstellingen, tot het sluiten van arbeidsovereenkomsten of van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de gemeente zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt zonder goedkeuring van de kerkenraad. De kerkenraad dient de penningmeester richtlijnen of aanwijzingen geven omtrent

het vermogensbeheer.

- 3.4 Ieder kerkenraadslid is tegenover de gemeente gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak.
- 3.5 De predikanten van de gemeente zijn ambtshalve lid van de kerkenraad. De overige leden van de kerkenraad worden verkozen door de algemene vergadering. De algemene vergadering kan een kerkenraadslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 3.6 Het lidmaatschap van de kerkenraad eindigt voorts:
 - a. door opzegging als lid of vriend van de gemeente;
 - b. door bedanken.
- 3.7 De kerkenraad bestaat naast de predikant uit minimaal drie personen.
- 3.8 Elk lid van de kerkenraad wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Een aftredend lid van de kerkenraad is na afloop van die periode terstond herbenoembaar voor een nieuwe termijn van vier jaar. Herbenoeming mag slechts één keer plaatsvinden. Een aftredend kerkenraadslid blijft tijdelijk in functie totdat in de vacature is voorzien, dit onverminderd het bepaalde in 3.5 en 3.6.
- 3.9 De kerkenraad benoemt en ontslaat desgewenst predikanten met een bijzondere opdracht, de koster, de organist en andere functionarissen, al dan niet in dienst van de gemeente, en regelt hun werkzaamheden.
- 3.10 Leden en vrienden hebben de plicht de gemeente naar vermogen financieel te steunen. De kerkenraad kan als aanbeveling aan de leden en vrienden bedragen voor de jaarlijkse vrijwillige financiële bijdrage aan de gemeente vaststellen.
- 3.11 De kerkenraad regelt zijn eigen werkzaamheden. Onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de kerkenraadsleden kan de kerkenraad in samenspraak met het bestuur van de VVP en van Vrijburg komen tot een taakverdeling met betrekking tot onderwerpen die van belang zijn voor het samenwerkingsverband. De kerkenraad kan commissies instellen en benoemt de leden ervan. Hij stelt de taakomschrijving van de commissies vast.
- 3.12 Echtgenoten, registreerde partners, bloedverwanten of aanverwanten tot in de derde graad kunnen niet samen tegelijk lid van de kerkenraad zijn.
- 3.13 Een lid van de kerkenraad neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de gemeente. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
- 3.14 Indien het aantal kerkenraadsleden beneden drie is gedaald in verband met belet of ontstentenis van een van de kerkenraadsleden, blijft de kerkenraad bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt. In geval van belet of ontstentenis van alle kerkenraadsleden, berust het bestuur tijdelijk bij de door het bestuur van Vrijburg aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

- 3.15 Er is één diaconie die bestaat als rechtspersoonlijkheid bezittend onderdeel van de gemeente. Onverminderd de taken en bevoegdheden van de gemeente en de kerkenraad wordt de diaconie geregeld door haar eigen reglement.

4. Predikant

- 4.1 Op basis van de beroepingsbrief overlegt de kerkenraad geregeld met de predikant over diens taakvervulling. De predikant verstrekt daartoe desgevraagd schriftelijke inlichtingen.
- 4.2 De kerkenraad bevordert op passende wijze de beoefening van de theologische wetenschap door de predikant; hij voorziet in de begeleiding bij de uitoefening van het ambt. De kerkenraad doet van elk studieverlof mededeling aan het Seminarium van de Broederschap.
- 4.3 De kerkenraad bevordert de deelname van de predikant aan de werkzaamheden van het Convent van Predikanten. De kerkenraad bevordert de deelname van de predikant voor een in overleg te bepalen gedeelte van zijn arbeidstijd aan het landelijk werk van de Broederschap en aan de ontwikkeling van de oecumene, plaatselijk, regionaal of landelijk.

5. Algemene vergadering

- 5.1 De leden en vrienden van de gemeente vormen de algemene vergadering, tenzij de kerkenraad op de voet van artikel 5.16 heeft besloten de leden en vrienden van de VVP en de vrienden van Vrijburg uit te nodigen voor de vergadering. In dat geval wordt de algemene vergadering gevormd door de leden en vrienden van de gemeente, de leden en vrienden van de VVP en de vrienden van Vrijburg.
- 5.2 Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls als de kerkenraad dit wenselijk oordeelt onder toezending aan de leden en vrienden van een agenda met toelichting. Tenminste eenmaal per jaar roept de kerkenraad de algemene vergadering bijeen en voorts op schriftelijk verzoek van niet minder dan 10% van de leden. In dat geval wordt de vergadering binnen 14 dagen op een termijn van tenminste 14 dagen bijeengeroepen. In alle andere gevallen worden vergaderingen op een termijn van tenminste 14 dagen bijeengeroepen onder gelijktijdige toezending aan de deelnemers aan de vergadering van een agenda met de te behandelen onderwerpen en de daarbij te verwachten voorstellen met toelichting.
- 5.3 Leden en vrienden kunnen aan de vergadering deelnemen in persoon of bij volmacht, schriftelijk verleend aan een ander lid of andere vriend.
- 5.4 Voorzitter en secretaris van de kerkenraad zijn voorzitter en secretaris van de algemene vergadering.
- 5.5 De kerkenraad verschaft de algemene vergadering de verlangde inlichtingen.
- 5.6 Het boekjaar van de gemeente valt samen met het kalenderjaar. Jaarlijks legt de kerkenraad in de algemene vergadering verantwoording af van het door hem gevoerde beleid. De kerkenraad brengt daarbij zijn jaarverslag uit en legt onder overlegging van een jaarrekening met toelichting, rekening en verantwoording af van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
- 5.7 De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van minimaal twee leden, die geen deel mogen uitmaken van de dan bestaande kerkenraad of van de kerkenraad van het te controleren boekjaar. De kascommissie, die van voldoende deskundigheid moet zijn,

onderzoekt de rekening en verantwoording van de kerkenraad over het afgelopen jaar en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. De kerkenraad, en in het bijzonder de penningmeester, verschaft de kascommissie alle verlangde inlichtingen, die zij voor de uitoefening van haar taak behoeft. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een bevoegde onafhankelijke accountant.

- 5.8 Na vaststelling van de jaarrekening besluit de algemene vergadering over decharge aan de kerkenraad.
- 5.9 Uiterlijk in november stelt de algemene vergadering de begroting vast voor het daarop volgende jaar.
- 5.10 Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden niet meegeteld. Bij staking van stemmen wordt het voorstel als verworpen beschouwd.
- 5.11 Over personen wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter besluit dat stemming schriftelijk dient plaats te vinden. Moet over meer dan twee personen een besluit worden genomen en wordt bij eerste stemming geen gewone meerderheid voor zodanig besluit bereikt, dan zal een herstemming plaatsvinden over het besluit waarbij slechts kan worden besloten over de twee personen ten aanzien van wie bij de eerste stemming de meeste stemmen zijn uitgebracht. Kandidaten voor een functie worden door de kerkenraad of door tenminste 10 leden voorgesteld.
- 5.12 Over zaken kan steeds mondeling worden besloten.
- 5.13 Besluiten tot het beroepen van een predikant, tot wijziging van dit reglement of tot opheffing van de gemeente of tot het aangaan van een duurzame samenwerking met een andere gemeente of andere kerkelijke of levensbeschouwelijke organisatie behoeven tenminste twee/derden van de uitgebrachte stemmen.
- 5.14 De algemene vergadering stelt het reglement van de gemeente vast. Een besluit tot wijziging van dit reglement is pas van kracht nadat de kerkenraad de bekrachtiging daarvan door de Commissie tot de Zaken heeft ontvangen.
- 5.15 Een besluit tot opheffing van de gemeente wordt genomen door de kerkenraad onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring door de algemene vergadering en dient tevens in te houden de benoeming van één of meer vereffenaars en de bestemming van het archief. Het besluit tot opheffing van de gemeente wordt pas van kracht als het is goedgekeurd overeenkomstig de bepalingen in de kerkorde. Het besluit tot opheffing van de gemeente kan richtlijnen of aanwijzingen aan de vereffenaars inhouden.
- 5.16 De kerkenraad kan besluiten dat de leden en vrienden van de VVP en de vrienden van Vrijburg zullen worden uitgenodigd voor de algemene vergadering en dat zij daarin het woord mogen voeren. De kerkenraad kan in dat geval per agendapunt bepalen of de leden en vrienden van de VVP en de vrienden van Vrijburg een stem mogen uitbrengen, met dien verstande dat uitsluitend kan worden besloten door de leden en vrienden van de gemeente over:
 - a. wijziging van dit reglement;
 - b. het aangaan, wijzigen of beëindigen van een duurzame samenwerking;
 - c. opheffing van de gemeente;

- d. het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
- e. besluiten waarmee een bedrag van ten minste € 100.000 is gemoeid.

De uitnodiging voor de algemene vergadering vermeldt of, en zo ja op welke wijze de kerkenraad gebruik maakt van zijn bevoegdheid uit hoofde van dit artikellid. Indien de kerkenraad van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, zal de uitnodiging tevens worden verzonden aan de leden en vrienden van de VVP en aan de vrienden van Vrijburg.

6. Beroeping

- 6.1 De leden en vrienden van de gemeente verkiezen uit de leden en vrienden beroepingsleden. De algemene vergadering kan ook een of meer leden of vrienden van de VVP en vrienden van Vrijburg tot beroepingsleden verkiezen. Kandidaten voor de beroepingscommissie die door de kerkenraad zijn benaderd, kunnen vooruitlopend op hun verkiezing aanvangen met hun werkzaamheden, met dien verstande dat in het beroepingsproces geen onomkeerbare stappen mogen worden gezet zo lang zij niet door de algemene vergadering zijn verkozen.
- 6.2 De beroepingsleden en leden van de kerkenraad (de vertrekkende predikant niet meegerekend) vormen het kiescollege. Het kiescollege bestaat uit evenveel beroepingsleden als leden van de kerkenraad. Aan het kiescollege is opgedragen het beroepen van de predikant.
- 6.3 Aan de vergaderingen van het kiescollege neemt een consulent deel. De consulent ziet toe op het beroepingswerk en heeft in het kiescollege een adviserende stem. De taken, bevoegdheden en wijze van benoeming van de consulent worden geregeld in de kerkorde.

7. Archief

- 7.1 De kerkenraad draagt zorg voor het papieren en digitale archief van de gemeente, met inbegrip van de archieven van de afzonderlijke organen van de gemeente en van het doopregister. Het archief bestaat uit een oud en een nieuw archief.
- 7.2 Tot het oud archief van de gemeente behoren alle registers en bescheiden, voortgekomen uit of ingekomen bij de kerkenraad en bij de commissies, met uitzondering van:
 - a. de gegevensdragers die uitsluitend betrekking hebben op de armen- of wezenzorg vanwege de gemeente of de diaconie, voor zover deze deel uitmaken van het archief van de diaconie;
 - b. het nieuw archief van de gemeente.
- 7.3 Het nieuw archief van de gemeente bestaat uit de registers en bescheiden, voortgekomen uit of ingekomen bij de kerkenraad en de commissies die jonger zijn dan tien jaar.
- 7.4 De archieven worden op een door de kerkenraad aan te wijzen plaats bewaard.
- 7.5 De kerkenraad kan het beheer van het archief overdragen aan een door de kerkenraad te benoemen archiefcommissie. De archiefcommissie dient zich daarbij te gedragen naar de aanwijzingen van de kerkenraad.

Dit reglement is vastgesteld door de algemene vergadering op 30 november 2024 en bekrachtigd door de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap op 8 januari 2025 en vervangt met ingang van de meest recente van deze data het vorige reglement.

Reglement Diaconie van de Remonstrantse Gemeente Amsterdam

1. Begripsbepalingen

1.1 In dit Reglement wordt verstaan onder:

- Bestuur: het bestuur van de Diaconie;
- Schriftelijk: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- Reglement: het Reglement van de Diaconie, zoals dat van tijd tot tijd zal luiden;
- Diaconie: de kerkelijke rechtspersoon waarop het Reglement betrekking heeft;
- Kerkenraad: de kerkenraad van de Remonstrantse Gemeente Amsterdam;
- VVP: de Vereniging van Vrijzinnige Protestanten Amsterdam;
- Vrijburg: de Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg;
- RGA: de Remonstrantse Gemeente Amsterdam.

2. Naam, zetel en rechtspersoonlijkheid

- 2.1 De Diaconie draagt de naam: Diaconie van de Remonstrantse Gemeente Amsterdam.
- 2.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
- 2.3 Zij bezit rechtspersoonlijkheid in de zin van artikel 2:2 BW.

3. Doel

- 3.1 De Diaconie heeft tot taak hulp en steun te verlenen aan die personen en instellingen, die daarvoor naar haar oordeel in aanmerking komen en het bevorderen van activiteiten op het terrein van diaconaat, vrede en duurzame ontwikkeling in de gemeente.
- 3.2 Het Bestuur is voorts belast met:
- de diaconale taken, genoemd in de kerkorde van de Remonstrantse Broederschap;
 - het beheer over het bestaande, in 1951 door de kerkenraad ingestelde Kerstfonds.
- 3.3 Niemand, noch enige persoon of instelling, heeft jegens de Diaconie een recht op steun of hulpverlening in welke vorm dan ook.
- 3.4 De Diaconie tracht haar taken onder meer uit te oefenen als volgt:
- geldelijke ondersteuning voor bepaalde of onbepaalde duur;
 - renteloze voorschotten;
 - giften ineens.

4. Steunverlening

- 4.1 Voor steun en hulpverlening kunnen in aanmerking komen:
- de leden en vrienden van de RGA en hun gezinsleden;
 - de leden en vrienden van de VVP en hun gezinsleden;
 - de vrienden van Vrijburg en hun gezinsleden;
 - tijdelijk te Amsterdam verblijvende leden en vrienden van de RGA;

- andere personen.
- 4.2 De Diaconie zal ook financiële steun kunnen verlenen aan instellingen die zich met een maatschappelijke taak, plaatselijk, nationaal en of internationaal bezighouden en die al dan niet behoren tot de Remonstrantse Broederschap.
- 4.3 De beoordeling of en op welke wijze hulp of steun zal worden verstrekt.
- 4.4 Geldelijke hulp wordt alleen verleend indien door een van de bestuursleden of een daartoe aangewezen dan wel aangezocht persoon een Schriftelijk of mondeling advies is uitgebracht over de omstandigheden, die tot steun of hulpverlening zouden kunnen leiden.
- 4.5 In spoedeisende gevallen is de voorzitter gerechtigd een eerste handreiking te doen door het geven van een beperkte gift van ten hoogste € 1.000.
- 4.6 Hulpverlening kan in speciale gevallen ook in natura worden verleend.
- 4.7 Elke steun en hulpverlening kan te allen tijde worden beëindigd indien het Bestuur van mening is, dat de redenen die aanleiding zijn geweest voor de hulpverlening, opgehouden hebben te bestaan.

5. Bechtfonds

- 5.1 Krachtens zijn laatste testament de dato tien juli negentienhonderd achtenzestig (10-07-1968) verleden voor mr. O.W. Broersma, destijds notaris te Amsterdam, heeft de heer Herman Johan Wilhelm Becht geboren te Amsterdam op twintig augustus negentienhonderd (20-08-1900) en aldaar overleden op twintig juli negentienhonderd achtenzestig (20-07-1968) een bedrag aan de Diaconie nagelaten met als wens om daarmee een fonds in het leven te roepen dat "in de eerste plaats oog zal hebben voor de noden der predikanten". In zijn brief van tien juli negentienhonderd achtenzestig (10-07-1968) aan mr. P.W. van der Ploeg, destijds notaris te Amsterdam, heeft de heer Becht hierover geschreven: "Dat is een bijzonder algemene formulering, waarmede ik echter in het testament om een aantal redenen heb willen volstaan. Het is echter mijn uitdrukkelijke voorkeur, dat de bestemming van het inkomen zal geschieden door jaarlijks twee predikanten een toelage te geven voor de financiering van hun vacantie (en die van hun gezin) en dat de predikanten min of meer bij toerbeurt daarvoor in aanmerking zullen komen". Het betreft hier wensen en geen verplichtingen. De Diaconie is dus gerechtigd hier veranderingen in aan te brengen.

6. Bestuur

- 6.1 Het Bestuur bestaat uit tenminste 4 leden waarvan tenminste 3 leden en/of vrienden van de Remonstrantse Gemeente, alsmede en ten hoogste 1 lid of vriend van de VVP dan wel van Vrijburg.
- 6.2 De leden van het Bestuur worden benoemd door de kerkenraad op voordracht van het Bestuur. Indien de kerkenraad zich niet kan verenigen met de door het Bestuur ingediende voordracht, dient nader overleg plaats te vinden tussen het Bestuur en de kerkenraad. Indien dit overleg niet leidt tot overeenstemming, is de kerkenraad vrij in de benoeming van een eigen kandidaat. Het besluit tot benoeming wordt in dat geval genomen (i) nadat het Bestuur voorafgaand aan de besluitvorming door de kerkenraad in kennis is gesteld van de te benoemen eigen kandidaat, (ii) het Bestuur in de gelegenheid is gesteld zijn zienswijze te geven en (iii) met 2/3 van de

uitgebrachte stemmen.

- 6.3 De penningmeester van de Remonstrantse Gemeente Amsterdam is *qualitate qua* ook penningmeester van de Diaconie.
- 6.4 Elke bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Een aftredende bestuurder is na afloop van die periode terstond herbenoembaar voor een nieuwe termijn van vier jaar. Herbenoeming mag slechts één keer plaatsvinden.
Een aftredende bestuurder blijft tijdelijk in functie totdat in de vacature is voorzien.
- 6.5 Het Bestuur kiest vierjaarlijks uit zijn midden een voorzitter en secretaris en geeft van wijzigingen in voornoemde samenstelling kennis aan de kerkenraad. Onverminderd het bepaalde in 6.4 zijn deze functionarissen terstond herkiesbaar.
- 6.6 De voorzitter, de secretaris en de penningmeester zijn, tenzij anders is overeengekomen, belast met de uitvoering van de besluiten van de vergaderingen van het Bestuur.
- 6.7 Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
- 6.8 Indien één of meer leden ontbreken, of indien een bestuurder wiens tweede bestuurstermijn is verlopen tijdelijk aanblijft als bedoeld in 6.4, kan de kerkenraad aan het Bestuur verzoeken een of meer kandidaten ter benoeming voor te dragen. Indien het Bestuur niet binnen drie maanden na dit verzoek een voordracht heeft gedaan, kan de kerkenraad een kandidaat benoemen op de wijze als bepaald in 6.2, vierde volzin.
- 6.9 De penningmeester is belast met het beheer van het vermogen van de diaconie.
Het beheer van de effecten berust bij de penningmeester. Verkoop van effecten kan slechts geschieden door penningmeester, gezamenlijk handelend met een andere bestuurder.
De penningmeester draagt er zorg voor dat van het beheer administratie wordt gehouden.

7. Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur

- 7.1 De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
- 7.2 Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
- 7.3 Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 7.4 De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in 7.3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
- 7.5 De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.

- 7.6 Indien de door het reglement gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
- 7.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 7.8 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
- 7.9 De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
- 7.10 Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Diaconie en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder Schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
- 7.11 Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van het Reglement of ontbinding van de Diaconie.
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 7.12 Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
- 7.13 Voor zover het reglement geen grotere meerderheid voorschrijft worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.
- 7.14 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een Schriftelijke

stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.

- 7.15 Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 7.16 In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij het Reglement voorzien, beslist de voorzitter.
- 7.17 De predikanten van de RGA en de VVP zullen van elke vergadering ook de oproeping ontvangen. Zij hebben het recht de vergadering te bezoeken, daarin het woord te voeren en een adviserende stem uit te brengen.

8. Bestuursbevoegdheid en vergoedingen

- 8.1 Het Bestuur is belast met het besturen van de Diaconie.
- 8.2 Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Diaconie.
- 8.3 In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Diaconie tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in dit reglement in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
- 8.4 Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.
- 8.5 Het Bestuur behoeft de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de kerkenraad voor besluiten van het Bestuur over:
 - a. het huren, kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. het aangaan van geldleningen al dan niet onder hypothecair verband;
 - c. het voeren van rechtsgedingen of het opdragen van geschillen aan scheidslieden;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het aanvaarden van legaten, erfstellingen of schenkingen, indien hieraan voorwaarden zijn verbonden;
 - f. onderwerpen van beleidsmatige aard die de kerkenraad Schriftelijk ter kennis van het Bestuur heeft gebracht. De kerkenraad zal daartoe eerst overleg plegen met het Bestuur.

9. Vertegenwoordiging

- 9.1 De Diaconie wordt vertegenwoordigd door het Bestuur.
De Diaconie kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het Bestuur.
- 9.2 Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Diaconie in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

10. Einde lidmaatschap van het Bestuur

- 10.1 Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
 - bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - bij Schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
 - door een besluit door de kerkenraad, genomen met 2/3 van de uitgebrachte stemmen dat is genomen nadat de desbetreffende bestuurder en het Bestuur in de gelegenheid zijn gesteld hun zienswijze te geven;
 - door periodiek aftreden.
- 10.2 Het Bestuur is bevoegd om een lid van het Bestuur te schorsen in de uitoefening van zijn functie. Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege.
- 10.3 Het Bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag de betrokkene van dat besluit Schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen.

11. Boekjaar en jaarstukken

- 11.1 Het boekjaar van de Diaconie is gelijk aan het kalenderjaar.
- 11.2 De penningmeester stelt jaarlijks in de maand oktober een begroting op. Het Bestuur stelt de begroting vast na goedkeuring door de kerkenraad en na bespreking in de algemene ledenvergadering van de RGA.
- 11.3 Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester uiterlijk in de maand mei een staat van baten en lasten, vergeleken met de begroting, de balans en een toelichting over het geëindigde boekjaar op. De bedragen verleend op grond van het bepaalde in 4.5, dienen jaarlijks in de toelichting te worden opgenomen.
Nadat het Bestuur deze stukken akkoord heeft bevonden, wordt de rekening en verantwoording gecontroleerd door een registeraccountant.
- 11.4 Tevens maakt de secretaris in samenspraak met de voorzitter een verslag van de werkzaamheden in het afgelopen jaar. Dit jaarverslag wordt uiterlijk in de maand mei ter vaststelling voorgelegd aan het Bestuur. De secretaris stuurt na vaststelling het verslag ter kennisgeving aan de kerkenraad.
- 11.5 Het Bestuur zendt jaarlijks voor 1 juli aan de kerkenraad:
- a. ter informatie het in 11.4 genoemde verslag van de secretaris;
 - b. ter goedkeuring de in 11.3 genoemde stukken.
- 11.6 Na toezending van de in 11.5 genoemde informatie vindt een gesprek plaats over het gevoerde beleid tussen het Bestuur en de Kerkenraad.
Door goedkeuring door de kerkenraad van de in 11.3 genoemde stukken wordt het Bestuur gedechargeerd voor het door hem gevoerde beheer.

12. Commissies

- 12.1 Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij een afzonderlijk commissie-reglement.

13. Uitoefening bevoegdheden kerkenraad

- 13.1 Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan de kerkenraad besluiten dat hij zijn taken en bevoegdheden uit hoofde van dit reglement uitoefent in samenspraak met het bestuur van de VVP en/of van Vrijburg.

14. Archief.

- 14.1 Het archief van de Diaconie bestaat uit alle stukken betreffende de werkzaamheden van de Diaconie.
- 14.2 Er wordt onderscheid gemaakt tussen een nieuw en een oud archief. Het nieuw-archief bestaat uit alle stukken die hetzij jonger dan vijf jaar zijn, hetzij ouder doch in het belang van het directe beheer ter beschikking moeten blijven van het Bestuur. Het Bestuur beoordeelt welke stukken onder de laatstgenoemde categorie vallen.
- 14.3 Alle andere stukken vormen het oud-archief en worden in bewaring gegeven aan de gemeente, die daarvan inzage en/of uitlening kan toestaan onder vast te stellen voorwaarden met dien verstande dat het Bestuur te allen tijde recht op inzage heeft.
- 14.4 Het nieuw-archief wordt bewaard door de secretaris, behalve de stukken die het financieel beheer betreffen. Deze worden door de penningmeester bewaard.

15. Wijziging van het Reglement

- 15.1 Het reglement kan worden gewijzigd op initiatief van het Bestuur en op initiatief van de kerkenraad.
- 15.2 Een besluit tot wijziging van het reglement op initiatief van het Bestuur behoeft de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring door de Kerkenraad.
- 15.3 Indien de Kerkenraad het initiatief neemt tot een wijziging van het Reglement, stelt hij het Bestuur in de gelegenheid daarover advies uit te brengen.
Indien het Bestuur een positief advies uitbrengt, dan besluit de Kerkenraad tot wijziging van het reglement overeenkomstig het advies van het Bestuur, eventueel met inachtneming van (een) aanpassing(en) waarmee de Kerkenraad en het Bestuur beide instemmen.
Indien het Bestuur een negatief advies uitbrengt of indien het, ondanks daartoe in de gelegenheid te zijn geweest, geen advies uitbrengt, zal de Kerkenraad het reglement of een wijziging daarop in de door hem gewenste versie kunnen vaststellen met dien verstande dat de Kerkenraad in dat geval besluit met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen en na bespreking in de algemene ledenvergadering van de RGA.

16. Ontbinding en vereffening

- 16.1 Het bestuur is bevoegd de Diaconie te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in 15.2 en 15.3 van overeenkomstige van toepassing
- 16.2 De Diaconie blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- 16.3 De vereffening geschiedt door het Bestuur.
- 16.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van het Reglement zoveel mogelijk van kracht.

- 16.5 Een eventueel batig saldo van de ontbonden Diaconie wordt overgemaakt naar de Remonstrantse gemeente, of, zo die niet meer mocht bestaan, naar de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap, of, indien de Broederschap niet meer mocht bestaan, naar de Raad van Kerken in Nederland. Bedoeld saldo dient zoveel mogelijk besteed te worden in de geest van het artikel 3 en 4 van dit reglement.
- 16.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Diaconie gedurende zeven jaren rusten onder de jongste vereffenaar.

17. Geschillenregeling

- 17.1 Bij verschil van mening over de uitleg van dit reglement kan de meest gereede partij de desbetreffende kwestie ter bindende advisering voorleggen aan de juridische adviescommissie van de Remonstrantse Broederschap of, indien deze komt te ontbreken, aan de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap. Leden of vrienden van de Remonstrantse Gemeente die tevens lid zijn van de juridische adviescommissie, respectievelijk de Commissie tot de zaken, nemen niet deel aan de beraadslaging en bindend advisering.

18. Slotbepaling

- 18.1 In alle gevallen waarin zowel de wet, de kerkorde van de Remonstrantse Broederschap als het Reglement niet voorzien, beslist het Bestuur.



Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
e-mail: mail@lubbers.nl

dossier: MCK/2023.002641.01/dew

GEWIJZIGDE STATUTEN

Op zestien december tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr. Marloes—
Corine Koster, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van—
mr. Petrus Leopoldus Elisa Maurice de Meijer, notaris te Amsterdam:—
mevrouw Dione Elise Dohle-de Weger, geboren te Leiden op één juni—
negentienhonderd éénentachtig, woonplaats kiezende ten kantore van Lubbers en—
Dijk notarissen te 1075 AC Amsterdam, Koningslaan 4.——

De comparant verklaarde dat de ledenvergadering van de Vereniging met volledige—
rechtsbevoegdheid: **Vereniging van Vrijzinnige Protestanten te Amsterdam**,—
gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1077 WE Amsterdam, Herman—
Gorterstraat 31, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel—
onder nummer 40531700, hierna te noemen: “de Vereniging”,——
op twee december tweeduizend vierentwintig heeft besloten de statuten, laatstelijk—
gewijzigd bij akte op vier juli tweeduizend vijf verleden voor mr. S.J.J. Wiersema,——
destijds notaris te Amsterdam, te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen.——

Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van het—
verhandelde in voormelde ledenvergadering.——

Ter uitvoering van vorengemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als——
gemeld, de statuten van de Vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen——
als volgt:——

Statuten

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:——

- *Algemene vergadering:*——
het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde—
leden van de Vereniging dan wel de bijeenkomst van de leden,——
vrienden en begunstigers van de Vereniging;——
- *Bestuur:* het Bestuur van de Vereniging;——
- *RGA:* het kerkgenootschap: Remonstrantse Gemeente Amsterdam, gevestigd—
te Amsterdam, kantoorhoudende te 1077 WE Amsterdam, Herman——
Gorterstraat 31, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van—
Koophandel onder nummer 62708899;——
- *Schriftelijk:*——
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar——
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift——
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met——
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;——
- *Statuten:* ——
de statuten van de Vereniging;——



- **Vereniging:** _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
- **Vrijburg:** _____
de stichting: Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg, gevestigd te _____
Amsterdam, kantoorhoudende te 1077 WE Amsterdam, Herman _____
Gorterstraat 31, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van-
Koophandel onder nummer 33307050. _____

Artikel 2. _____

Naam. _____

De Vereniging draagt de naam: **Vereniging van Vrijzinnige Protestanten te** _____
Amsterdam. _____

Artikel 3. _____

Zetel. _____

De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Artikel 4. _____

Doel. _____

1. De Vereniging stelt zich ten doel in het vrijzinnig gedachtegoed de Protestantse—
Kerk in Nederland te dienen in vrijheid, verdraagzaamheid en werkelijk Christen—
zijn. _____
2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. geestelijke vorming in vrijzinnige en ondogmatische geest van hen die zich—
rekenen tot de vrijzinnige leden van de Protestantse Kerk in Nederland en zij—
die geen lid zijn van de Protestantse Kerk in Nederland maar zich als vriend—
aangetrokken voelen tot het werk van de Vereniging; _____
 - b. het houden van vergaderingen, cursussen en samenkomsten ter bespreking—
van godsdienstige, maatschappelijke en kerkelijke onderwerpen; _____
 - c. het uitgeven en verspreiden van geschriften die het doel van de Vereniging—
bevorderen; _____
 - d. toerusting van de gemeente op diaconaal gebied en op kinderkerkwerk en—
jeugdwerk; _____
 - e. samenwerkingsverbanden aan te gaan met andere vrijzinnige (kerk) _____
gemeenschappen; _____
 - f. alle wettige middelen die het doel kunnen bevorderen. _____
3. De Vereniging werkt duurzaam samen met de RGA en met Vrijburg. _____
4. De Vereniging heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 5. _____

Leden. Vrienden. Begunstigers. _____

1. Leden van de Vereniging kunnen zijn zij die de achttien (18) jarige leeftijd hebben—
bereikt, het doel van de Vereniging onderschrijven en zich bij het Bestuur hebben—
aangemeld, tenzij het Bestuur tegen de toetreding als lid bezwaar maakt. _____
2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden, _____
vrienden en begunstigers zijn opgenomen. _____
3. Vriend van de Vereniging kunnen zijn ieder die het doel van de Vereniging wil _____
bevorderen, de leeftijd van achttien (18) jaren heeft bereikt doch formeel geen lid—
kan of wil worden, door zich bij het Bestuur aan te melden, tenzij het Bestuur _____
bezwaar heeft tegen diens toetreding, tezamen vormen zij het orgaan: 'Vrienden—
van de Vereniging'. _____



4. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de Vereniging financieel te steunen, zonder lid of vriend te willen zijn door zich aan te melden bij het Bestuur—
tenzij het Bestuur tegen diens toetreden bezwaar heeft. _____
5. Vrienden en begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die—
welke hun bij of krachtens de Statuten zijn toegekend en opgelegd. _____

Artikel 6. _____

Toelating. _____

1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden, vrienden en begunstigers. _____
2. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating—
besluiten. _____

Artikel 7. _____

**Einde van het lidmaatschap en einde van de rechten en verplichtingen van—
vrienden en begunstigers.** _____

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt: _____
 - a. door de dood van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de Vereniging. _____
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten—
voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te voldoen, wanneer het lid de—
verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer—
redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap—
te laten voortduren; _____
 - d. door ontzetting. _____
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de—
Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de—
Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
2. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts—
geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een—
opzeggingstermijn van vier weken. _____
Echter kan het lidmaatschap in ieder geval worden beëindigd tegen het eind van—
het boekjaar, volgend op het boekjaar waarin wordt opgezegd. _____
Voorts kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de—
Vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap—
te laten voortduren. _____
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het voorgaande lid, doet het—
lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum—
waartegen was opgezegd. _____
5. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één—
maand nadat het lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de Vereniging—
in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 Boek 2—
Burgerlijk Wetboek. _____
6. Een lid kan voorts het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen—
één maand nadat het lid een besluit, waarbij de rechten van het lid zijn beperkt,—
ofwel de verplichtingen van het lid ten opzichte van de Vereniging zijn verzwaard,—
bekend is geworden of medegedeeld. _____
Het besluit is alsdan niet op het betreffende lid van toepassing. _____



Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit, waarbij de geldelijke rechten en verplichtingen van het lid zijn gewijzigd, ten opzichte van het betreffende lid uit te sluiten.

7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur.
8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging op grond dat een lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering. Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste Schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
10. De rechten en verplichtingen van een vriend en van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
11. Opzegging als in het vorige lid bedoeld door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.

Artikel 8.

Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen.

1. De leden, vrienden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse vrijwillige bijdrage, waarbij het Bestuur ten aanzien van de hoogte een richtlijn aangeeft en die door de Algemene Vergadering zal worden goedgekeurd. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Het Bestuur is, na daartoe verkregen toestemming van de Algemene Vergadering, bevoegd verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden.

Artikel 9.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal van drie of meer personen die door de Algemene Vergadering worden benoemd. De benoeming van bestuurders geschiedt uit de leden van de Vereniging, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. De Algemene Vergadering kan besluiten dat bestuurders buiten de leden worden benoemd.
3. De benoeming van bestuurders geschiedt uit één of meer niet-bindende voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Bestuur als één of meer leden. De voordracht van het Bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering



meegedeeld. _____

Een voordracht door één of meer leden moet vóór de aanvang van de _____ vergadering Schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend. _____

4. Is geen voordracht opgemaakt dan is de Algemene Vergadering vrij in de keus. _____

Artikel 10. _____

Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing. _____

1. Elke bestuurder, ook wanneer de bestuurder voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____

2. Elke bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Een aftredende bestuurder is na afloop van die periode terstond herbenoembaar voor een nieuwe termijn van vier jaar. Herbenoeming mag slechts één keer plaatsvinden. _____

Een aftredende bestuurder blijft tijdelijk in functie totdat in de vacature is voorzien, dit onverminderd het bepaalde in lid 1 en 3. _____

3. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts: _____
a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging ten aanzien van een bestuurder die uit de leden benoemd is; _____
b. door bedanken. _____

Artikel 11. _____

Functionies in het Bestuur. Besluitvorming van het Bestuur. _____

1. Het Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. _____

Het Bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen. _____

Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden. _____

2. Het Bestuur vergadert zo dikwijls een of meer van de bestuurders dit nodig acht. De oproeping geschiedt onder vermelding van de te behandelen punten -door de bestuurder van wie het initiatief tot de vergadering uitgaat, met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen. _____

In de vergaderingen heeft elke bestuurder recht op het uitbrengen van één stem. _____

De bestuurders kunnen zich door een andere bestuurder bij Schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. _____

Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord en mits dergelijke vergaderingen worden voorgezeten vanuit Nederland. _____

Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. _____

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____

3. Het Bestuur besluit met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van alle in de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, die aan de besluitvorming mogen deelnemen. _____

Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk _____



geschiedt, alle bestuurders in het te nemen besluit gekend zijn, geen van hen—
zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en het besluit wordt genomen—
met volstrekte meerderheid van de stemmen geldig uitgebracht door bestuurders,
die aan de besluitvorming mogen deelnemen. _____

Bij staken van stemmen beslist de Algemene Vergadering. _____

4. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig—
is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt
dit terstond aan de voorzitter van het Bestuur en verschaft daarover alle relevante
informatie. _____

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken—
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van—
de Vereniging en de met haar verbonden organisatie. _____

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien—
de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft—
dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden—
organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit—
genomen door de Algemene Vergadering. _____

5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen—
van en de besluitvorming door het Bestuur worden gegeven. _____

Artikel 12.

Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen.

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het—
besturen van de Vereniging. _____

Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de—
Vereniging en de met haar verbonden organisatie. _____

2. Indien het aantal bestuurders beneden drie is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd.
Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering—
bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde—
komt. _____

In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de—
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

De Algemene Vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt—
aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de—
enige bestuurder de Vereniging tijdelijk bestuurt. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat—

a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen—
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____

b. de bestuurder is geschorst. _____

3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van—
zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden—
benoemd. _____

4. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te—
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en—
bezwaren van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten—
waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich—
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een—



ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze—
handelingen._____

Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de Algemene Vergadering
kan tegen derden beroep worden gedaan._____

5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar—
goedkeuring te onderwerpen._____

Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het—
Bestuur te worden meegedeeld._____

6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging—
vertegenwoordigd door het Bestuur._____

De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk—
handelende bestuurders._____

7. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend._____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed._____

Artikel 13._____

Bestuursverslag. Rekening en verantwoording._____

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar._____

2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van—
alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die—
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te—
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere—
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en—
verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend._____

3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na—
afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste—
vier maanden door de Algemene Vergadering, een bestuursverslag uit over de—
gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid._____

Het Bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten—
met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over._____
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de—
ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van—
redenen melding gemaakt._____

Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuurders
vorderen dat de bestuurders deze verplichtingen nakomen._____

4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële—
commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het—
Bestuur._____

De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit—
artikel genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van—
haar bevindingen uit._____

Het Bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek
alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas—
van de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere—
gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen._____

5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere—
boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een—
deskundige doen bijstaan._____



6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
7. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel bepaalde.
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 14.

Algemene Vergaderingen.

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor hun bestuur gedurende het voorgaande boekjaar;
 - c. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
 - d. voorziening in eventuele vacatures;
 - e. voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is.
4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de Vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 18 vermelde oproepingstermijn.
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 15.

Toegang en stemrecht.

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging, de bestuurders, alle vrienden en alle begunstigers.
Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in lid 8 van



- artikel 7 en geschorste bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten dat de leden en vrienden van de RGA en de vrienden van Vrijburg zullen worden uitgenodigd voor de Algemene Vergadering en dat zij daarin het woord mogen voeren. Het bestuur kan in dat geval per agendapunt bepalen of de leden en vrienden van de RGA en de vrienden van Vrijburg een adviserende stem mogen uitbrengen.
 3. Over toelating van andere dan de in lid 1 en lid 2 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering.
 4. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is en iedere vriend van de Vereniging, heeft één stem, met dien verstande dat het aantal stemmen gezamenlijk uitgebracht door de vrienden van de Vereniging niet meer mogen zijn dan de helft van het aantal der door de leden uitgebrachte stemmen. De bestuurders hebben als zodanig een raadgevende stem.
 5. Een lid of een vriend kan de stem van het lid of de vriend door een Schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid of vriend laten uitbrengen.
 6. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
 7. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene Vergadering worden uitgebracht.

Artikel 16.

Voorzitterschap. Notulen.

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging of door de plaatsvervanger van de voorzitter. Ontbreken de voorzitter en de plaatsvervanger van de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.



De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 17.

Besluitvorming van de Algemene Vergadering.

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
Stemmen die overeenkomstig artikel 15 lid 7 vóór de Algemene Vergadering elektronisch zijn uitgebracht, worden eveneens geacht te zijn uitgebracht in de nieuwe stemming.
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.
Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling.
Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.
Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.
Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.



- Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke—
stemming verlangt._____
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering—
bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als—
een besluit van de Algemene Vergadering._____
- Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de—
Vereniging._____
9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd—
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, —
omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot—
wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de—
oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift—
omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband—
houdende formaliteit niet in acht genomen._____

Artikel 18.

Bijeenroeping Algemene Vergadering.

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, _____
onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 4. _____
De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e—
mailadressen) van de leden, de vrienden en de begunstigers volgens het register—
bedoeld in artikel 5. _____
De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen. _____
Indien een lid, een vriend of een begunstiger hiermee Schriftelijk instemt, kan de—
oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar—
en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel Schriftelijk—
aan de Vereniging is bekend gemaakt. _____
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd—
het bepaalde in de artikelen 19 en 20. _____

Artikel 19.

Wijziging van de Statuten.

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 17 leden 8 en 9 kan in de Statuten geen—
verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene—
Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van—
de Statuten zal worden voorgesteld. _____
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een—
voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf—
dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de—
voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte—
plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de—
vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derden van de—
uitgebrachte stemmen. _____
4. Een wijziging van de Statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een—
notariële akte is opgemaakt. _____
Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd. _____

Artikel 20.

Ontbinding.



1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. Een besluit tot ontbinding van de Vereniging heeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet ten minste de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Het bepaalde in lid 1 artikel 19 is van overeenkomstige toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het Bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 21.

Huishoudelijk reglement.

1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.

Van de volmacht aan de comparant is mij, notaris, gebleken uit de aan deze minuut te hechten akte.

De comparant is mij, notaris, bekend.

Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant is opgegeven en toegelicht, heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT VAN EEN AKTE DIE OVEREENKOMSTIG DE
AMBTELIJKE SLOTVERKLARING IS GETEKEND



A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes that form a stylized name.

Samenwerkingsovereenkomst

De ondergetekenden:

1. Remonstrantse Gemeente Amsterdam, gevestigd te Amsterdam (hierna: RGA);
2. Vereniging van Vrijzinnige Protestanten te Amsterdam, gevestigd te Amsterdam (hierna: VVP);
3. Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg, gevestigd te Amsterdam (hierna: Vrijburg),

Nemen het volgende in aanmerking:

- RGA en VVP werken sinds 1994 samen op basis van een samenwerkingsovereenkomst.
- In 1999 is de samenwerking nader vormgegeven met de oprichting in 1999 van Vrijburg.
- De samenwerking is in de loop van de jaren verder verdiept waardoor oude afspraken zijn achterhaald.
- In het kader van een bredere herziening van de reglementen en statuten wensen partijen hun afspraken nader neer te leggen in een aangepaste overeenkomst.
- De Remonstrantse Broederschap en de Protestantse Kerk Amsterdam hebben hun toestemming gegeven aan deze gewijzigde samenwerkingsovereenkomst.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

1 Hechte en duurzame samenwerking

- 1.1 RGA en VVP werken hecht en duurzaam samen door middel van Vrijburg. Aan deze samenwerking ligt de volgende beginselverklaring ten grondslag:

Vrijburg is een vrijzinnige christelijke geloofsgemeenschap, gevormd door Remonstranten en Vrijzinnige Protestanten. Vrijheid, verdraagzaamheid, verantwoordelijkheid en ruimte voor ieders persoonlijk geloof zijn belangrijke uitgangspunten die terugkomen in kerkdiensten, gespreksgroepen en overige activiteiten.

- 1.2 In hun samenwerking zullen partijen de toepasselijke reglementen en statuten en de kerkordes van de Remonstrantse Broederschap en de Protestantse Kerk in Nederland in acht nemen. Van deze overeenkomst kan steeds worden afgeweken op basis van instemming van partijen en mits in overeenstemming met deze reglementen, statuten en kerkordes.
- 1.3 De kerkdiensten worden onder gezamenlijke verantwoordelijkheid gehouden.
- 1.4 De benoeming van predikanten geschiedt met wederzijdse toestemming.
- 1.5 Partijen organiseren gezamenlijk hun activiteiten zoals pastoraat, jeugdwerk, Bijbelkringen, gespreksgroepen, huisbezoeken, gemeenteavonden en andere bijeenkomsten.

2 Juridische positie

- 2.1 De hechte samenwerking laat onverlet dat:
 - a. RGA een zelfstandige kerkelijke rechtspersoon is die als remonstrantse gemeente is georganiseerd overeenkomstig de kerkorde van de Remonstrantse Broederschap;
 - b. de VVP als privaatrechtelijke vereniging via de Protestantse Kerk Amsterdam verbonden is met de Protestantse Kerk in Nederland.
- 2.2 Besluiten van partijen met juridische of financiële consequenties voor de Remonstrantse Broederschap en/of de Protestantse Kerk in Nederland worden genomen onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring en bekrachtiging van de betreffende landelijke organisatie(s).

3 Secretariaat

- 3.1 De administratie en het beheer van Vrijburg worden gevoerd door het kerkelijk bureau.
- 3.2 De notulen van het bestuur van Vrijburg worden verzorgd door de secretaris van het bestuur.
- 3.3 Besluiten worden genomen overeenkomstig de statuten.
- 3.4 Uitgaande post wordt verzorgd door de secretaris(sen) uit het bestuur.
- 3.5 Het kerkelijk bureau is verantwoordelijk voor het bijhouden van het leden- en vriendenregister van RGA, VVP en Vrijburg.

4 Personeel

- 4.1 Predikanten en de bureaumedewerker worden aangesteld door RGA of VVP. ZZZ'ers/freelance-medewerkers worden aangesteld door RGA, VVP of door Vrijburg.
- 4.2 De organist is aangesteld door de RGA. RGA en VVP dragen ieder 50% van de kosten.
- 4.3 De koorleider is aangesteld door Vrijburg met een ZZZ-contract. De koorleider wordt betaald via de verdeelsleutel RGA 60% en VVP 40%.
- 4.4 Gastpredikanten worden betaald via Vrijburg met de verdeelsleutel RGA 60% en VVP 40% (viatica).
- 4.5 Een predikant met een speciale opdracht wordt betaald overeenkomstig een tevoren afgesproken verdeelsleutel.
- 4.6 Partijen kunnen steeds andere verdeelsleutels overeenkomen.

5 Donateurs en vrienden

- 5.1 Vrijburg kent donateurs en vrienden.
- 5.2 Donateurs ontvangen het blad Vrijburg alsmede het jaarverslag. Het bestuur stelt jaarlijks een minimum bijdrage vast. Een donateur kan zijn bijdrage te allen tijde beëindigen.
- 5.3 Vrienden dragen Vrijburg een warm hart toe en willen bijdragen aan haar voortbestaan. Vrienden kunnen deelnemen aan kringen en lezingen, ontvangen de e-mail nieuwsbrief en het blad Vrijburg. Vrienden van Vrijburg worden uitgenodigd voor de algemene bijeenkomsten van Vrijburg. Zij hebben daarnaast de rechten die hun worden toegekend in de reglementen van de RGA, de Remonstrantse Diaconie Amsterdam en in de statuten van de VVP.
- 5.4 Vrienden van Vrijburg krijgen recht op pastorale en diaconale zorg en toerusting.
- 5.5 De minimale financiële bijdrage van vrienden wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld.

5.6 Bijeenkomsten van donateurs en vrienden worden gehouden zoveel als het bestuur naar gebleken behoefte zal vaststellen.

6 Kerkgebouw

6.1 Het kerkgebouw en aanliggende gebouwen aan de Herman Gorterstraat 31-35 en Diepenbrockstraat 46, Amsterdam zijn eigendom van de RGA.

6.2 De VVP maakt gebruik van het gehele gebouw tegen een jaarlijkse gebruiksvergoeding van € 18.704 (prijspeil 2021). Deze kosten worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de wijziging van de consumentenprijsindex (CPI) zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.

6.3 Beide partners kunnen het gebouw gebruiken voor activiteiten via een verzoek aan het kerkelijk bureau.

6.4 Vaste verhuur van ruimten in het gebouw vindt plaats via het kerkelijk bureau en/of de coördinator, na toestemming van het bestuur van Vrijburg en na ondertekening van een huurovereenkomst.

6.5 Incidentele verhuur kan door het kerkelijk bureau en/of de coördinator worden toegestaan als er ruimte beschikbaar is en door de aanvrager wordt voldaan aan de geest van de doelstelling van Vrijburg.

6.6 De inkomsten uit verhuur vallen toe aan de RGA.

6.7 De vaste kosten en de kosten van onderhoud voor het kerkgebouw komen ten laste van de RGA.

7 Financiën

7.1 De kosten van Vrijburg worden verdeeld tussen RGA 60% en VVP 40% tenzij daarover in onderling overleg andere afspraken worden gemaakt.

7.2 Het collecterooster en de bestemming van de collectegelden wordt jaarlijks in gemeenschappelijk overleg vastgesteld.

7.3 De bijdragen van vrienden van Vrijburg vallen toe aan Vrijburg.

7.4 De overwinst op koffie, thee en catering vallen toe aan RGA.

7.5 Volmachten en mandaten ten behoeve van het verrichten van betalingsopdrachten namens Stichting Vrijburg worden schriftelijk vastgelegd door het bestuur van Stichting Vrijburg.

7.6 Het bestuur van Vrijburg kan besluiten dat uitgaven die een bepaald bedrag te boven gaan, de voorafgaande toestemming van het bestuur behoeven.

8 Geschillen

8.1 Partijen zullen zich inspannen om geschillen in der minne te schikken, al dan niet onder begeleiding van mediation. Geschillen naar aanleiding van deze overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door middel van bindend advies.

8.2 Tenzij partijen gezamenlijk een bindend adviseur aanstellen zullen drie bindend adviseurs worden aangesteld als volgt:

- een bindend adviseur aangesteld door de Commissie tot de Zaken van de Remonstrantse Broederschap;
- een bindend adviseur aangesteld door de Protestantse Kerk Amsterdam;

- een derde adviseur, te benoemen door voormelde twee gezamenlijk handelende bindend adviseurs.
- 8.3 Op de bindend adviesprocedure zal zo veel mogelijk worden gevolgd op basis van het Bindendadviesreglement, opgesteld door het Nederlands Arbitrage Instituut zoals dat op enig moment zal gelden. Het college van bindend adviseurs stelt, in zoverre in afwijking van het Bindendadviesreglement, een administrateur aan. Het college van bindend adviseurs kan bepalen dat en op welke wijze van dat reglement kan worden afgeweken.
- 8.4 De bindend adviseur(s) heeft (hebben) tevens de bevoegdheid de rechtsverhouding bij wege van bindend advies aan te vullen of te wijzigen.

9 Duur

- 9.1 Deze samenwerkingsovereenkomst vervangt de overeenkomst van juni 1994 en zal gelden voor onbepaalde tijd.
- 9.2 Deze overeenkomst kan te allen tijde met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 12 maanden en per 1 januari worden opgezegd. In onderling overleg kan hiervan worden afgeweken.

Getekend te Amsterdam op 23-12-2025



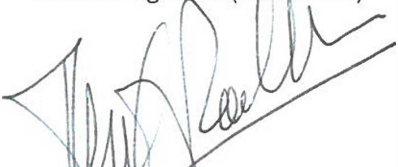
Remonstrantse gemeente Amsterdam

Martijn Roelandse (voorzitter)




VVP Amsterdam

Joost Wiegmans (voorzitter)



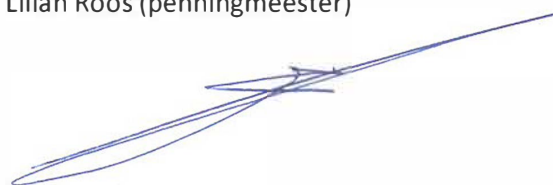
Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg

Martijn Roelandse (voorzitter)



Remonstrantse gemeente Amsterdam

Lilian Roos (penningmeester)



VVP Amsterdam

Anita Brouwer (penningmeester)



Stichting Vrijzinnig Centrum Vrijburg

Lilian Roos (penningmeester)